

WSKAZÓWKI DO PRAKTYK WAKACYJNYCH PO II ROKU STUDIÓW

1. **PRAKTYKA WAKACYJNA** odbywa się po zakończeniu przez studenta sesji letniej.
2. Praktyki traktowane są jak każdy przedmiot na danym roku nauczania, trzeba je złożyć do **20 września**. Brak dostarczenia kart praktyk w wyznaczonym terminie, będzie skutkował niezaliczeniem roku i wpisem warunkowym na następny rok akademicki lub powtarzaniem roku.
3. Koordynatorem praktyki studenckiej w miejscu jej odbywania powinna być osoba o odpowiednich kompetencjach zawodowych - **po II roku studiów tylko i wyłącznie lekarz**.
Karty praktyk podpisane przez pielęgniarkę lub pielęgniarza, ratownika medycznego lub kierownika przychodni bez pieczętki lekarskiej nie będą zaliczane.

4. Po II roku mają Państwo 2 praktyki – 3 tygodnie podstawowej opieki zdrowotnej (medycyna rodzinna) i 1 tydzień pomocy doraźnej.
 - praktykę z podstawowej opieki zdrowotnej (medycyny rodzinnej) należy odbyć w **przychodni podstawowej opieki zdrowotnej, u lekarza rodzinnego** (tak, żeby mieć możliwość zapoznania się z jak najbardziej różnorodnymi przypadkami), nie należy wybierać przychodni specjalistycznych, bardziej ukierunkowane praktyki będą Państwo mieli po kolejnych latach studiów
 - praktykę z pomocy doraźnej należy odbyć w **szpitalnym oddziale ratunkowym (SOR)**, jeżeli w danej jednostce nie ma SORu, a jest spełniająca jego zadania Izba Przyjęć to też można tam odbywać praktyki, a także w Stacjach Pogotowia Ratunkowego

Proszę przed praktykami zorientować się czy wszystkie wymienione na karcie praktyk umiejętności praktyczne będą Państwo mogli poznać w wybranej przez Państwa jednostce oraz czy w jednostce jest osoba spełniająca wymogi koordynatora praktyk.

5. Zalecamy wybieranie najpierw jednostek, które już mają podpisane porozumienie z WUM (uaktualniana lista jednostek znajduje się na wspomnianej stronie internetowej).

Zaczynają Państwo od sprawdzenia czy w jednostce, w której chcą Państwo odbywać praktykę są wolne miejsca i się umawiają (**to nie musi być formalna umowa, czy potwierdzenie na papierze, muszą się Państwo po prostu umówić/zapisać w danej jednostce**).

Jeśli jednak wybiorą Państwo inną placówkę, która wymaga porozumienia, prosimy w mailu napisać:

- dokładną nazwę tej placówki
- adres, na który ma być wysłane to porozumienie
- dane osoby uprawnionej do podpisania porozumienia/umowy

6. Sposób zapisów do szpitali klinicznych UCKWUM jest podany na stronie internetowej.
<https://uckwum.pl/praca/staze-praktyki-wolontariat/>
7. Po skończonej praktyce oddają Państwo do dziekanatu (należy wrzucić kartę do skrzynki oznaczonej – praktyki wakacyjne po I i II roku) wypełnione prawidłowo karty praktyk:
 - na pierwszej stronie podpisy i pieczętki lekarza (**imienne pieczętki lekarskie**)
 - na drugiej stronie:
 - **pieczętka jednostki**, w której była odbywana praktyka,

- [pieczęć lekarza koordynatora praktyk w jednostce](#) (to może być ten sam lekarz, z którym mieli Państwo praktykę, nie musi być jakiś specjalnie wyznaczony, często podpisuje się ordynator lub szef, ale też nie musi. Dobrze, żeby miał odpowiednią specjalizację, jeżeli nie ma jej lekarz, z którym mieli Państwo praktyki)
- wypełniona [samoocena studenta](#)

W przypadku praktyki z podstawowej opieki zdrowotnej koordynatorzy praktyk to lekarze ze specjalizacją z medycyny rodzinnej, chorób wewnętrznych lub dziedzin pokrewnych.

W przypadku praktyki z pomocy doraźnej to specjaliści z anestezjologii, traumatologii lub dziedzin pokrewnych.

Przyjmujemy tylko oryginały, proszę nie przysyłać mailem skanów, ani nie oddawać xero.

Brak odpowiednich pieczętek będzie powodował niezaliczenie praktyk.

8. Tak jak w ciągu całego toku studiów, tak też w trakcie praktyk powinni mieć Państwo aktualne badania od lekarza medycyny pracy, zaświadczenie o szczepieniu przeciw WZW B, aktualne zaświadczenie o przeprowadzeniu badań lekarskich do celów sanitarno-epidemiologicznych, zaświadczenie z KRK Jednostki, w których będą Państwo odbywać praktyki mogą poprosić o przedstawienie tych dokumentów.

Jeżeli z jakichś powodów nie mają Państwo aktualnych ww zaświadczeń/badań to prośbę o skierowanie należy przesłać na adres e-mail: ewa.murawska@wum.edu.pl

Na skierowaniu na praktyki podany jest nr polisy OC, ale ubezpieczenia NNW uczelnia nie zapewnia, organizują je Państwo we własnym zakresie.

9. Uczelnia nie podpisuje porozumień z jednostkami zagranicznymi, w których ma być realizowana praktyka i nie obejmuje ochroną prawną studentów organizujących indywidualne praktyki zagraniczne.
10. Warunki realizacji praktyk wakacyjnych podczas wakacyjnego obozu naukowego.
 - a. Zrealizowanie efektów kształcenia zgodnie z kartami praktyk dla II roku studiów i dla danej praktyki
 - b. Potwierdzenie zrealizowania wymaganych efektów przez lekarza koordynatora praktyk (w miejscu odbywania praktyk) - specjalisty w odpowiedniej dziedzinie medycyny – patrz punkt 7
 - c. Oddanie do dziekanatu przez kierownika obozu listy uczestników obozu odbywających praktyki w czasie trwania obozu

Proszę pamiętać, że na każdej karcie praktyk musi być imię i nazwisko studenta, nr albumu oraz nr grupy dziekańskiej.

Niczego nie dostarczają, ani nie wysyłają Państwo do mnie. Wszystko trafia do dziekanatu. Ja podpisuję karty praktyk w dziekanacie. Jeżeli coś jest nie tak to otrzymują Państwo informacje na maila od Pani Doroty. Jeżeli wszystko jest w porządku i mają Państwo zaliczoną praktykę to pojawia się wpis w systemie.

Najlepiej, jeżeli dostarczą Państwo wypełnione karty praktyk razem z obu praktyk.

W razie wątpliwości lub jakichkolwiek pytań proszę o maila anna.stelmaszczyk-emmel@wum.edu.pl lub telefon (223179505).

Proszę o kontakt tylko z oficjalnych maili studenckich.

Anna Stelmaszczyk-Emmel

Koordynator praktyk po I i II roku